**به نام خدا**

**دستورالعمل نحوه بررسی و ارسال مدارک واجدان شرایط برای شرکت در جشنواره پژوهش و فناوري به اداره كل برنامه ريزي ونظارت پژوهشي دانشگاه**

**( ویژه پژوهش های بنیادی طبق آیین نامه بازنگری شده مصوب سال 1398)**

**الف: پژوهشگران پیشکسوت نمونه، برجسته، نمونه و جوان نمونه**

با توجه به اینکه ملاک بررسی و انتخاب، گزارش اخذ شده از سامانه RTIS می باشد و گزارش جشنواره در خصوص دستیابی به نفرات برتر برای هر یک از موارد فوق، برای دبیر کمیته پژوهشی کمیسیون تخصصی مربوط در ستاد معاونت پژوهشی دانشگاه قابل دسترسی می باشد، لذا لازم است کارشناسان پژوهشی واحدها ضمن هماهنگی با دبیر کمیته مربوط، چنانچه فردی از واحد ذیربط واجد شرایط انتخاب می باشد، فعالیت های پژوهشی وی را طبق موارد زیر به طور دقیق مورد بررسی قرار دهند.

1. چنانچه فردي مقاله retract داشته باشد از رقابت حذف گردد. (اين موضوع شامل افرادي كه خود متوجه اشتباه در ارائه و چاپ مقاله شده باشند و آن را باز پس گرفته باشند نمي‌شود.)
2. چنانچه عضو هيئت علمي دارای مقاله‌ای چاپ شده در **نشریه جعلی** باشد از رقابت حذف گردد.( نشریاتی که نام و نشان علمی نشریات دیگر را جعل کرده و با ظاهرسازی دروغین، مثل قراردادن آرشیو مقاله ­های نشریه اصلی، درج شاپای (ISSN) نشریه اصلی و یا ثبت دامنه با نام نشریه اصلی یا مشابه با آن و غیره به دنبال فریبکاری با هدف سودجویی هستند.)
3. تعداد **آثار غیر معتبر** بررسی شود. و چنانچه تعداد مقالات چاپ شده در نشریات نا معتبر بين‌المللي در بازه انتخاب بیشتر از 5 درصد کل مقالات بين‌المللي (غیر فارسی) عضو هيئت علمي در آن بازه باشد از رقابت حذف می شود.
4. موارد جديد ثبت شده مورد امتیازدهی واقع شود.
5. چنانچه موارد تکراری امتیاز کسب نموده است،امتیاز مورد تکراری حذف شود.
6. اعضای هیئت علمی معرفی شده در کمیسیون های علوم پایه، فنی، کشاورزی و منابع طبیعی، دامپزشکی حداقل h-index را که توسط کمیته‌های پژوهشی کمیسیون‌های تخصصی تعیین شده است، **بدون در نظر** **گرفتن خود استنادی** داشته باشند.

لازم به ذکر است، درصورتيکه علاوه بر نفرات برتر گزارش جشنواره، فرد دیگری متقاضی شرکت در جشنواره می باشد، کارنامه وی پس از بررسی دستاوردها و رفع نقص بررسی شده و در شورای پژوهشی واحد مورد اظهار نظر قرار گیرد و در صورت پیشی گرفتن از نفر اول به ستاد معرفی شود.

**بازه زمانی بررسی فعالیت های پژوهشی اعضای هیئت علمی:**

پژوهشگر پيشكسوت نمونه: از تاریخ بازنشستگی با احتساب گذشت دو سال، با مرتبه حداقل دانشیاری تا پايان اسفندماه ۱۳۹7

پژوهشگر برجسته: از تاریخ اولین حکم استخدام در دانشگاه تهران ( با احتساب فعاليت‌هاي پژوهشي دوران قبل از انتقال از دانشگاه دیگر به دانشگاه تهران) تا پايان اسفندماه ۱۳۹7

پژوهشگر نمونه: از ابتداي سال ۱۳۹3 تا پايان اسفند ماه ۱۳۹7

پژوهشگر جوان نمونه: از تاریخ اولین حکم استخدام در دانشگاه، با مرتبه استادیاری و حداکثر 40 سال سن، تا پايان اسفندماه سال ۱۳97

**مدارک لازم:**

1. کارنامه پژوهشی هیئت علمی که در شورای پژوهشی پردیس/ دانشکده مستقل/واحد پژوهشی مستقل مربوط بررسی شده و مورد تأیید شورای پژوهشی و معاون پژوهشی مربوط قرار گرفته باشد.
2. صورتجلسه شورای پژوهشی مربوط
3. اولین و آخرین حکم استخدام عضو هیئت علمی

**نکات مهم:**

1. از ارسال مدارک عضو هیات علمی که دارای مقاله چاپ شده در نشریه جعلی و یا مقاله retract داشته باشند و نیز تعداد مقالات چاپ شده در نشریات نامعتبر بین المللی در بازه زمانی انتخاب آنها بیش از پنج در صد کل مقالات بین المللی(غیر فارسی) در آن بازه می باشد و فاقد hindex لازم می باشد، خودداری شود.
2. از ارسال مدارکی که فاقد شرط حداقل برای انتخاب می باشند خودداری شود.
3. از ارسال مدارک بیش از سقف اعلام شده (دو مورد) در کلیه بخش ها خودداری شود.
4. در خصوص معرفی پژوهشگران پیشکسوت نمونه، برجسته، نمونه و جوان نمونه با توجه به اینکه مدارک دستی برای ایشان ارسال نمی گردد ضروری است مدارک کلیه فعالیت ها در سامانه RTIS بارگذاری گردد.

**ب: دستاورد پژوهشي ويژه**

تعداد موارد معرفي شده : از هرپرديس/ دانشكده مستقل / واحد پژوهشي مستقل ازهريك از انواع دستاوردهاي پژوهشي ويژه مندرج در ماده ۲ و معيار هاي ارزيابي مندرج در ماده ۵ آيين نامه مربوط فقط يك مورد

**مدارك لازم:**

1. مستندات مربوط همراه با صورتجلسه شوراي پژوهشي پرديس/ دانشكده مستقل/ واحد پژوهشي مستقل ذيربط
2. جدول Excel تکمیل شده توسط واحد (پیوست)

**ج: رساله و پایان نامه نمونه**

تعداد موارد معرفي شده: از هر پرديس/ دانشكده مستقل /واحد پژوهشی مستقل، از هريك از مقاطع كارشناسي ارشد و دكتري حداكثر 2 مورد

**مدارک لازم:**

1. فرم تکمیل شده رساله و پایان نامه نمونه همراه با مدارك و مستندات امتيازدهي شده براساس **جدیدترین آیین نامه** تخصیص اعتبار ویژه به اعضای هیئت علمی دانشگاه
2. فرمتعهدات دانشجو
3. جدول Excel تكميل شده توسط واحد (پیوست)
4. صورتجلسه شورای پژوهشی گروه/ دانشکده وابسته به پردیس
5. صورتجلسه شورای پژوهشی پردیس/ دانشکده مستقل/ واحد پژوهشي مستقل
6. نسخه ای از رساله/ پایان نامه

**د: كارشناس پژوهشي اجرایی/ پژوهشگر نمونه**

تعداد افراد معرفي شده از هر پرديس/دانشكده مستقل/واحد پژوهشي مستقل

**کارشناس پژوهشی اجرایی نمونه:**

يك (1) نفر کارشناس پژوهشی اجرایی شاغل در واحدهای تابعه ستاد معاونت پژوهشی دانشگاه و یا يكي از پرديس‌ها/ دانشكده‌های مستقل/ واحدهای پژوهشی مستقل/ دانشکده‌های وابسته به پردیس‌ها بر اساس مجموع فعاليت هاي پنج سال کار مستمر تا پايان اسفند ماه سال 1397

امتياز كارشناس اجرایی= امتیاز کسب شده از معیارهای ارزیابی دوره پنج ساله

حداقل امتیاز لازم برای شرکت در جشنواره 50 امتیاز می باشد.

اگر میانگین امتیاز ارزشیابی 5 سال آخر کارشناس، کمتر از 80 باشد امکان شرکت در رقابت را ندارد**.**

**کارشناس پژوهشگر نمونه:**

یک نفر کارشناس پژوهشگر نمونه شاغل در آزمایشگاه ها و پژوهشگاه ها و موسسات پژوهشی،

مربوط به پرديس‌ها/ دانشكده‌های مستقل/ واحدهای پژوهشی مستقل/ دانشکده‌های وابسته به پردیس‌ها

امتياز کل كارشناس پژوهشگر نمونه = امتیاز کسب شده از معیارهای ارزیابی دوره پنج ساله + امتياز فعاليت هاي پژوهشي بر اساس آيين نامه تخصيص اعتبار ويژه اعضاي هيئت علمي دانشگاه (حداقل 10 امتیاز)

حداقل امتیاز لازم برای شرکت در جشنواره 50 امتیاز می باشد.

اگر میانگین امتیاز ارزشیابی 5 سال آخر کارشناس، کمتر از 80 باشد امکان شرکت در رقابت را ندارد.

انتخاب نهايي دو نفر توسط كميته داوري برای معرفی به شورای پژوهشی دانشگاه:

-يك نفر به عنوان کارشناس پژوهشی اجرایی از مجموع معرفی شدگان از ستاد معاونت پژوهشی دانشگاه و یا از پرديس‌ها/ دانشكده‌های مستقل/ واحدهای پژوهشی مستقل/ دانشکده‌های وابسته به پردیس‌ها

-يك نفر به عنوان پژوهشگر نمونه، با کسب بالاترین امتیاز از مجموع معرفی شدگان از پرديس‌ها/ دانشكده‌های مستقل/ واحدهای پژوهشی مستقل/ دانشکده‌های وابسته به پردیس‌ها

یاد آوری می نماید در صورت انتخاب کارشناس پژوهشگر نمونه و کارشناس پژوهشی اجرایی،

از هر یک از کمیته های پژوهشی کمیسیون های تخصصی هفت گانه، تا سه سال امکان انتخاب کارشناس از آن کمیته نمی باشد.

**مدارك لازم:**

1- جدول Excel تكميل شده توسط كارشناس پژوهشگر نمونه (پیوست) همراه با مدارك و مستندات امتياز دهي شده بر اساس آيين نامه تخصیص اعتبار ویژه به اعضای هیئت علمی دانشگاه در سال فعالیت پژوهشی مربوط

2- جدول Excel تكميل شده توسط کارشناس پژوهشی اجرایی نمونه (پیوست) همراه با مدارك و مستندات

3- صورتجلسه شوراي پژوهشي پرديس/ دانشكده مستقل/ واحد پژوهشي مستقل با ذكر نام و امتياز فرد معرفي شده

4- حكم كارگزيني و تاييد وظيفه محوله به كارشناس از طرف معاون پژوهشي واحد با حداقل پنج (5) سال سابقه كار

**نکات ضروری:**

1. کلیه موارد فوق با مطالعه دقیق آیین نامه مربوط، انتخاب و با نامه رسمی از پرديس/ دانشكده ذيربط، با ذکر امتیاز معرفی شدگان با توجه به موعد اعلام شده در فراخوان به اداره کل برنامه ریزی و نظارت پژوهشی ارسال شود.
2. در صورتجلسه شورای پژوهشی پردیس/ دانشکده مستقل اسامی کلیه افراد با ذکر امتیاز، حتی برای تمامی مواردي كه بررسی شده و به اداره كل برنامه ريزي و نظارت پژوهشي ارسال نشده نيز درج شود. ( با ذکر واجد یا فاقد شرایط)
3. کلیه فرم های اکسل در سایت مربوط به جشنواره پژوهش و فناوری به آدرس: http://research.ut.ac.ir نیز قابل دسترسی می باشد.