



انستیتوت ملی تحقیقات علمی و فناوری

معاونت محترم پژوهشی دانشگاه تهران
معاونت محترم پژوهشی دانشگاه تربیت مدرس
معاونت محترم پژوهشی دانشگاه شهید بهشتی
معاونت محترم پژوهشی دانشگاه شیراز
معاونت محترم پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد
معاونت محترم پژوهشی دانشگاه علامه طباطبائی
ریاست محترم پژوهشگاه مطالعات فناوری

دبیرخانه پژوهش های کاربردی دانشگاه
شماره ۱۹۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱
تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۳

با سلام و احترام

به استحضار می رساند بانک توسعه صادرات ایران در نظر دارد انجام بخشی از اولویت های پژوهشی سال ۱۳۹۹ خود را، در قالب طرح های کاربردی به دانشگاه ها و موسسات پژوهشی واگذار نماید، خواهشمند است دستور فرمایید مراتب به نحو مقتضی به اعضای هیات علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی و علاقه مند به همکاری در این زمینه اطلاع رسانی گردد. خاطر نشان می سارد RFP طرح های مذکور در سامانه ستاج بارگذاری شده است.

'اولویت های پژوهشی بانک توسعه صادرات در سال ۱۳۹۹:

- بررسی روندهای نظام تطبیق و کنترل ریسک، تطبیق در اکزیم بانک دنیا و بانکهای داخلی و ارائه راهکار مناسب برای بانک توسعه صادرات
- طراحی مدل و چارچوب اعتبارسنجی و تعیین سقف اعتباری بانک های کارگزار
- پژوهش در خصوص جایگزینی قراردادهای عقود اسلامی در تسهیلات تامین مالی اعتبار خریدار - این پژوهش فقط در قالب پایان نامه کارشناسی ارشد قابل انجام است.
- پژوهش در خصوص امکان تخفیف زود پرداخت در قراردادهای سلف و خرید دین همانند قراردادهای فروش اقساطی - فقط در قالب پایان نامه کارشناسی ارشد قابل انجام است.
- طراحی و ارائه ساختار کارکردی مناسب بانک توسعه صادرات به عنوان اکزیم بانک ایران و ارائه قانون خاص اکزیم بانک
- ارائه مدل اعتبارسنجی شرکت های کوچک و متوسط (SME)

بیتوم



بانک توسعه صادرات ایران

شماره: ۱۳۹۹/۰۶/۱۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۶/۱۱

موضوع: ...

پژوهشگران علاقه‌مند می‌توانند پیشنهادهای خود را در قالب طرح‌نامه بیوست تکمیل و حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۲ به این اداره واقع در خیابان وزرا خیابان بیست و یکم پلاک ۱۸ ارسال یا از طریق سامانه سابع بارگذاری نمایند.

در صورت وجود هرگونه سوال می‌توانید با شماره تلفن ۸۱۹۲۲۱۸۰ (خانم جلایری) تماس حاصل

نمایند.

بانک توسعه صادرات ایران

اداره کل پژوهش و مدیریت ریسک

معصومه فولادی

۱۱۳۴

۱۱۳۴
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

تهیه کننده: منصوره جلایری

فرم پیشنهاد طرح های پژوهشی

الف) شناسنامه طرح:

- ۱- عنوان طرح به فارسی:
- ۲- عنوان طرح به انگلیسی:
- ۳- زمان اجرای طرح (ماه):
- ۴- سازمان مجری:

۴-۱- مدیرعامل / معاون پژوهشی:

نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: مرتبه علمی:

۴-۲- مجری طرح:

نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: مرتبه علمی:

ب) مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح:

- ۱- نام و نام خانوادگی: مجری همکاران اصلی به عنوان:
- ۲- مدرک تحصیلی:
- ۳- نوع استخدام:
- ۴- آدرس، تلفن و نمابر محل کار:
- ۵- تلفن ثابت/ تلفن همراه:
- ۶- آدرس پست الکترونیکی:
- ۷- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و پژوهشی:

۷-۱- مدارج تحصیلی و تخصصی (کارشناسی و بالاتر):

ردیف	دریافت	محل	کشور	نام مؤسسه محل تحصیل	رتبه تحصیلی	درجه تحصیلی
۱						کارشناسی
۲						کارشناسی ارشد
۳						دکتری

۲-۷- اهم فعاليتهاى پژوهشى پايان يافته و يا در حال اجرا و تاليفات در ارتباط با موضوع طرح (حماً ذکر گردد):

ردیف	نام مؤسسه و سازمان کارفرما	نام مؤسسه و سازمان مجری	نام طرح	سال انجام
۱				
۲				

x اينجانب..... بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و به عنوان مجری/ همکار اصلی در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

محل امضاء:

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

(این صفحه برای مجری و همکاران طرح تکمیل گردد)

ج) اطلاعات تفصیلی طرح:

۱- چکیده:

(چکیده طرح باید خلاصه‌ای از تمام قسمت‌های طرح تحقیق را در برداشته و حداکثر در ۲۵۰ کلمه تنظیم شود)

۲- کلمات کلیدی:

۳- اهداف طرح و نتایج قابل‌ارائه به بانک:

(اهداف طرح باید به صورت واضح، عینی، قابل‌ارزیابی و قابل‌حصول تعیین شوند. شایان‌ذکر است در نهایت نتایج حاصل از طرح بر اساس اهداف تعیین شده در این قسمت ارزیابی می‌گردند. پیشنهاد می‌شود در ابتدا یک یا چند هدف کلی ذکر شود و سپس هر یک از اهداف کلی به صورت اهداف جزئی‌تر و دارای قابلیت ارزیابی کامل شوند و در نهایت دستاوردهای قابل‌ارائه به بانک ذکر شود.)

۴- دلایل ضرورت، اهمیت و توجیه اجرای طرح در بانک توسعه صادرات ایران:

(در این بند لازم است اهمیت طرح و نتایج عملی انجام آن از لحاظ بهبود و ارتقای کارایی و اثربخشی فرآیندهای اجرایی، فراهم نمودن زمینه‌های رشد و توسعه بانک، رفع نیازهای اطلاعاتی بانک و مواردی از این دست تشریح گردد. در صورت امکان، تحلیل هزینه فایده اجرای طرح نیز ارائه گردد. موارد استفاده موضوع در بانک توسعه صادرات ایران و واحدهای استفاده‌کننده از نتایج طرح نیز قید گردد.)

۵- جنبه جدید بودن و نوآوری طرح:

۶- بررسی سابقه موضوعی طرح در سطح ملی و بین‌المللی:

(مختصری از تحقیقات مشابه که در داخل و خارج از کشور انجام شده است و نتایج حاصل از آنها در این قسمت ذکر شود همچنین نظریه‌های علمی و پژوهشی موجود نیز در این بخش ذکر گردد.)

۷- فرضیه‌های تحقیق (در صورت لزوم):

(فرضیه‌های اصلی طرح در صورت لزوم که نتایج حاصل از پژوهش آنها را رد یا تأیید می‌کند در این قسمت ذکر شود.)

۸- تعریف واژه‌ها و اصطلاحات:

(در این قسمت، مفهوم و اصطلاحات علمی به همراه معادل لاتین آنها ارائه شود.)

۹- روش تحقیق:

۹-۱- جامعه آماری، روش نمونه‌گیری و حجم نمونه (در صورت لزوم):

۹-۲- روش گردآوری اطلاعات و داده‌ها:

۹-۳- روش تجزیه و تحلیل داده‌ها:

۱۰- محدودیت‌ها و موانع احتمالی در انجام طرح:

د) مشخصات اجرایی طرح:

۱- مراحل اجرایی طرح:

(تفصیل مراحل پیشنهادی با در نظر گرفتن موارد ذکر شده احتمالی در فراخوان طرح پژوهشی).

ردیف	عنوان مرحله	فعالیت‌های اصلی مرحله
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		
۸		
۹		
۱۰		

۲- زمان‌بندی اجرای طرح:

تاریخ خاتمه:

۱-۲- تاریخ شروع:

۲-۲- جدول زمان‌بندی طرح

ردیف	شرح مختصر مراحل اجرایی	جدول زمانی انجام مراحل به ماه												
		۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	
۱														
۲														
۳														
۴														
۵														

۲- زمان ارسال گزارش‌های پیشرفت کار

x تذکر: گزارش نهایی شامل کلیه مراحل طرح می‌شود

گزارش‌ها	محتوی گزارش شامل نتایج کدام یک از مراحل بند ۲- ۲ است؟	زمان ارسال گزارش پس از شروع طرح

ه) هزینه‌های طرح:

۱. هزینه‌های پرسنلی اصم از مجری و همکاران:

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدتی تحصیلی	کل سباحت کار برای طرح	هزینه (ریال)
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
جمع کل (ریال):				

۲. هزینه مسافرت‌های ضروری (اصم از هزینه بلیت، اسکان، غذا، حمل و نقل، حق مأموریت و ...):

ردیف	مقصد	منصور از مسافرت	تعداد افراد	مدت مسافرت به روز	هزینه (ریال)
۱					
۲					
جمع کل (ریال):					

۳. هزینه دستگاه‌ها، وسایل و مواد مورد نیاز که باید از محل اعتبار طرح خریداری شوند:

ردیف	نام دستگاه وسیله یا مواد	مصرفی	سرمایه‌ای	محل تامین		تعداد	قیمت واحد		قیمت کل	
				ریال	دلار		ریال	دلار	ریال	دلار
۱										
۲										
جمع کل:										

x تذکر: هزینه تجهیزاتی از قبیل رایانه، چاپگر، CD، دیسکت و ... بر عهده سازمان مشاور است.

۴. آیا برای پیشبرد طرح، نیاز به همکاری با مؤسسات دیگر می‌باشد؟ (به جزء سازمان متبوع و کارفرما)

خیر



بله

هزینه مربوطه (ریال):

نوع همکاری:

نام مؤسسه:

د. هزینه‌های دیگر:

ردیف	نوع هزینه‌ها	هزینه (ریال)
۱	تکثیر اوراق، تایپ و تهیه گزارش‌ها و مراجع	
۲	ارتباطات، حمل و نقل، پست، دور نویس و پاربری	
۳	هزینه‌های پیش‌بینی نشده	
جمع کل (ریال):		

۶ کل هزینه‌ها:

ردیف	نوع هزینه	هزینه (ریال)
۱	پرستش	
۲	مسافرت‌های ضروری	
۳	وسایل و مواد موردنیاز	
۴	سایر مؤسسات	
۵	هزینه‌های دیگر	
	جمع کل هزینه‌های طرح (ریال):	

ملاحظات:

- ۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نیست.
- ۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می‌کند.

تاریخ: امضاء مجری: